



**COMUNE DI CALCINAIA**  
*Provincia di Pisa*

**SERVIZIO V - SEGRETERIA, ORGANIZZAZIONE RISORSE UMANE**

**DETERMINAZIONE**

**N. 257 DEL 05/06/2019**

**OGGETTO: MANUTENZIONE ORDINARIA, SERVIZIO ASSISTENZA TECNICA SITO INTERNET E AMMINISTRAZIONE TRASPARENTE - ANNO 2019 - AFFIDAMENTO TRAMITE MEPA ALLA DITTA DIGITECH SRL DI PECCIOLI - IMPEGNO DI SPESA. CIG. ZA328A1799**



# COMUNE DI CALCINAIA

*Provincia di Pisa*

<b>DETERMINAZIONE N.</b>	257
<b>DATA</b>	05/06/2019

**OGGETTO:**

MANUTENZIONE ORDINARIA, SERVIZIO ASSISTENZA TECNICA SITO INTERNET E AMMINISTRAZIONE TRASPARENTE - ANNO 2019 - AFFIDAMENTO TRAMITE MEPA ALLA DITTA DIGITECH SRL DI PECCIOLI - IMPEGNO DI SPESA. CIG. ZA328A1799

**IL RESPONSABILE DELSERVIZIO V - SEGRETERIA, ORGANIZZAZIONE RISORSE UMANE**

**Decisione**

- 1) **Affida** per l'anno 2019 tramite ordine di acquisto diretto su MePA, alla ditta Digitech S.r.l. con sede in Peccioli (PI) Via Boccioni 2, C.F. 01798140503 il servizio di manutenzione annuale e aggiornamento sito WEB e amministrazione trasparente per un importo di € 1.600,00 oltre IVA 22% per un totale di € 1.952,00 CIG. **ZA328A1799**
- 2) **Dà atto** che l'importo di € 1.952,00 sarà impegnato al cap. 01021.03.000388 - MANUTENZIONE E GESTIONE SITO WEB - P.Fin. U.1.03.02.19.005 del Bilancio di Previsione per il triennio 2019-2021, anno 2019, ove sussiste la necessaria disponibilità;
- 3) **Liquida** l'importo suddetto alla ditta affidataria, a seguito di presentazione di fattura elettronica – codice univoco **YE5B5H** con atto di liquidazione della sottoscritta, a seguito della verifica della regolarità contributiva della ditta suddetta.

**Motivazione**

E' necessario affidare, anche per l'anno 2019, il servizio di manutenzione ordinaria e assistenza tecnica del sito Internet comunale, completo di aggiornamento della sez. "Amministrazione trasparente".

L'art. 36, comma 2, lett a) del D.Lgs. 50/2016 consente alle amministrazioni pubbliche di procedere per affidamenti di importo inferiore a 40.000 euro, mediante affidamento diretto anche senza previa consultazione di due o più operatori economici.

L'art. 7 c. 2 del D.L. 52/2012 convertito con L. 94/2012 impone agli enti locali di effettuare i propri acquisti ricorrendo alle convenzioni CONSIP e al Mercato Elettronico per la Pubblica Amministrazione (MePA).

Nel caso di specie si ritiene di derogare dall'obbligo del rispetto del principio di rotazione previsto dal vigente codice dei contratti pubblici, in quanto è necessario affidare il servizio di manutenzione annuale ed aggiornamento del Sito web alla ditta Digitech s.r.l. che lo ha progettato.

Il servizio può essere pertanto acquisito ricorrendo all'offerta presente sul Mercato Elettronico per la Pubblica Amministrazione (MePA) con codice **DMS\_gest** offerto dalla ditta Digitech S.r.l. con sede in Peccioli (PI) Via Boccioni 2, C.F. 01798140503.

Si dispone in conseguenza il relativo impegno di spesa, accertata in fase preventiva alla formazione del presente atto la regolarità tecnica di cui all'art. 147 bis – c. 1 del Dlgs 267/2000 e ss. mm. ii., il cui parere favorevole è reso con la sottoscrizione del provvedimento in oggetto.

In conformità a quanto previsto dall'art. 3 L. 136/2010 e s.m.i., ai fini della tracciabilità dei flussi finanziari, è stato richiesto il Codice Identificativo Gara (CIG) corrispondente al n. **ZA328A1799**  
Il presente provvedimento è coerente con la programmazione e l'attività di questo ente.

Sono state previamente verificate le situazioni di possibile conflitto di interessi tra la suddetta ditta e i dipendenti dell'amministrazione comunale, con esito negativo.

La ditta in oggetto, inoltre, è a conoscenza del Codice di Comportamento dei dipendenti dell'Unione Valdera approvato con delibera della Giunta Unione n. 121 del 13.12.2013.

La ditta Digitech S.r.l. ha fornito la dichiarazione relativa al possesso dei requisiti di ordine generale – art. 80 comma 1, comma 2 e comma 5, lett. m) D. Lgs. 50/2016, conservata in atti. In caso di successivo accertamento per difetto del possesso dei requisiti prescritti, si applica la risoluzione del contratto e il pagamento, in tal caso, del corrispettivo pattuito solo con riferimento alle prestazioni già eseguite.

#### **Adempimenti a cura dell'ente pubblico**

Il Servizio Economico Finanziario registrerà i movimenti contabili.

Il Servizio Segreteria invierà il presente atto a tutti gli uffici interessati.

Il soggetto incaricato della firma digitale provvederà alla pubblicazione all'albo del presente atto.

La sezione proponente curerà, se del caso, tutti gli altri adempimenti di pubblicazione relativi al presente provvedimento, rispettando tempi e modalità previsti dalla vigente normativa in materia di trasparenza dell'attività della Pubblica Amministrazione, ai sensi del d.lgs. 33/2013.

#### **Segnalazioni particolari**

Il presente atto diventerà esecutivo con l'apposizione del visto contabile da parte del Servizio Economico Finanziario.

Contro il presente atto è ammesso ricorso al TAR<sup>1</sup> nei termini stabiliti dalla legge.

I dati personali contenuti nel presente atto sono trattati ai sensi della vigente normativa in materia.

#### **Riferimenti normativi**

---

<sup>1</sup> TAR - Tribunale Amministrativo Regionale.

## **Generali**

- D.Lgs. n. 267/2000 ad oggetto: “Testo Unico delle Leggi sull’Ordinamento degli Enti Locali”;
- D.Lgs. n. 118/2011 ad oggetto: “Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli Enti Locali e dei loro organismi”;
- Regolamento (UE) 2016/679 “Regolamento generale sulla protezione dei dati”.
- Legge 06/12/1971 n.1034 “Istituzione dei Tribunali Amministrativi Regionali”;
- art. 36 del D.Lgs. n. 50/2016 ad oggetto: “Codice dei contratti pubblici” e successive modifiche e integrazioni.
- art. 22 del D.Lgs. n. 56 del 19.04.2017, che ha introdotto modifiche agli articoli 32 e 36 del codice degli appalti ammettendo di semplificare la formalizzazione della scelta dell’affidatario, purchè sia esplicitato nel provvedimento il percorso seguito
- D.Lgs.n.33/2013 e successive modifiche e integrazioni. “Riordino della disciplina riguardante il diritto di accesso civico e gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni “

## **Specifici**

- Delibera di Consiglio comunale n. 47 del 30.07.2018, esecutiva, con cui è stato approvato il Documento Unico di Programmazione 2019 -2021;
- Delibera di Consiglio comunale n. 2 del 25.02.2019, esecutiva, relativa all’approvazione della nota di aggiornamento al DUP 2019/2021;
- Delibera di Consiglio comunale n. 13 del 25.02.2019, esecutiva, con cui è stato approvato il Bilancio di previsione finanziario per gli esercizi 2019 -2021;
- Delibera di Giunta comunale n. 58 del 19.04.2019, esecutiva, con cui è stato approvato il PEG e il Piano della performance anni 2019-2021.
- Decreto sindacale n. 16 del 21.05.2019, con il quale la sottoscritta è stata individuata titolare di Posizione Organizzativa per il periodo 21/05/2019 - 30/09/2019.
- L’articolo 51 del vigente regolamento sull’ordinamento degli uffici e dei servizi relativo alla predisposizione delle determinazioni da parte dei funzionari a ciò abilitati secondo le disposizioni statutarie.

Il Responsabile  
Carpita Nadia / ArubaPEC S.p.A.

**TABELLA ACCERTAMENTI**

ESERCIZIO	DESCRIZIONE CAPITOLO	CAPITOLO	N° ACCERT.	ANNO	PIANO FINANZIARIO	DEBITORE	IMPORTO

Totale entrata

**TABELLA IMPEGNI**

ESERCIZIO	DESCRIZIONE CAPITOLO	CAPITOLO	N° IMPEGNO	ANNO	CIG	CUP	PIANO FINANZIARIO	CREDITORE	IMPORTO
2019	MANUTENZIONE E GESTIONE SITO WEB	01021.03.000388	834	2019	ZA328A1799		U.1.03.02.19.005	DIGITECH SRL	1.952,00

Totale spesa € 1.952,00

Il Responsabile  
Carpita Nadia / ArubaPEC S.p.A.



